



Katowice, dn. 26 października 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/ŚT/2017/ RPO WSL

W związku z realizacją projektu pt. „*Wdrożenie mobilnej i wielomodułowej aplikacji B2B, która automatyzuje dotychczasowe procesy biznesowe i oferuje nowe usługi*”, złożonego w ramach konkursu nr RPSL.03.03.00-IP.01-24-004/16 - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi priorytetowej III. Konkurencyjność MŚP, Działania 3.3. Technologie informacyjno-komunikacyjne w działalności gospodarczej, firma KANCELARIA PODATKOWA KWARTET SPÓŁKA CYWILNA ŁUKASZ KNAPCZYK, BARTOSZ KNAPCZYK zaprasza do złożenia oferty na dostawę środka trwałego szczegółowo wskazanego w niniejszym zapytaniu.

1. ZAMAWIAJĄCY

KANCELARIA PODATKOWA KWARTET SPÓŁKA CYWILNA ŁUKASZ KNAPCZYK,
BARTOSZ KNAPCZYK
ul. Fabryczna 24
40-611 Katowice

2. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z Wytycznymi programowymi w zakresie kwalifikowania wydatków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego środka trwałego wg poniższej specyfikacji :



L.p.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj	Specyfikacja/ parametry techniczne
1.	<p>Zakup serwera</p> <p>1 sztuka</p> <p>CPV Kod: 48000000-8</p> <p>Opis: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne</p>	<p>- <i>Nowe środki trwałe</i></p>	<p>Minimalne wymagania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia - w przypadku wystąpienia nazw wskazujących na producenta/określone modele należy przyjąć, że są to dane poglądowe i w każdym takim wypadku wnioskodawca przyjmuje, że są to parametry przytoczone poniżej lub równoważne.</p> <p>Serwer - platforma do bezpiecznego wdrażania i rozbudowywania środowisk IT. Niezbędny w celu wdrożenia aplikacji B2B i zabezpieczenia danych, wdrożenie rozwiązań wymaga serwera o parametrach, spełniających standardy niezbędne do wdrożenia rezultatów projektu. Całość aplikacji zainstalowana będzie na tym serwerze.</p> <p>Serwer wyposażony w architekturę HP PREMA, gwarantujące zrównoważone skalowanie, odporność na błędy i możliwość automatycznej naprawy oraz wyjątkową wydajność.</p> <p>Urządzenie powinno oferować wszystko, co niezbędne, by sprostać najbardziej wymagającym środowiskom obliczeniowym x86. Niezależnie od tego, czy środowisko obsługuje jedno zadanie wymagające bardzo intensywnego przetwarzania danych, czy też chodzi o wiele skonsolidowanych lub wirtualnych obciążeń. Serwer - platforma do bezpiecznego wdrażania i rozbudowywania środowisk IT.</p> <p>Processor frequency: 2,13 GHz Model procesora: Intel Xeon E7-2830 (8-rdzeniowy, 2,13 GHz, 24 MB pamięci podręcznej, 105 W) Liczba rdzeni procesora: 8 Liczba procesorów: 4 Pamięć wewnętrzna: 128 GB Maksymalna pojemność pamięci: 4000 GB Napędy optyczne: Napęd SATA DVD-RW Slim Typ zasilacza: 4 zasilacze Common Slot Platinum 1200 W, podłączane podczas pracy Karty sieciowe: Wielofunkcyjna karta sieciowa Ethernet 1 Gb NC375i, 4 porty na kartę Funkcje ochrony danych: Advanced ECC; Tryb tworzenia kopii lustrzanej pamięci; Tryb</p>



			pamięci zapasowej online
--	--	--	--------------------------

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca musi zobowiązać się do dostarczenia nowego i w pełni sprawnego środka trwałego zgodnie ze specyfikacją z punktu 3 w terminie umożliwiającym jego wdrożenie w firmie Zamawiającego najpóźniej w dn. 30.06.2018 r.

Termin związania ofertą wynosi: **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt. 7. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

Z udziału w postępowaniu **wykluczone są** podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z Beneficjentem (Zamawiającym) osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykluczone z udziału w postępowaniu są podmioty które w okresie udzielania zamówienia pozostają z Beneficjentem (Zamawiającym) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Beneficjenta przy udzielaniu zamówienia.

5. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena – waga 90%, maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów 90.



2. Gwarancja – waga 10%, maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów 10..

Maksymalna ilość punktów – 100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg wzoru: **Liczba punktów = C + G**, gdzie **C** oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium ceny oferty, **G** oznacza liczbę punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium okresu udzielanej gwarancji. Wyliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów możliwych do uzyskania - 100 punktów.

Liczba punktów dla kryterium ceny oferty będzie wyliczana wg wzoru:

$$C = N/B \times W$$

Gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena,

N - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych ofert,

B - cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

W – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 90 pkt.

Cena podana w ofercie powinna zawierać cenę jednostkową netto oraz, gdy jest to możliwe, cenę brutto za przedmiot zamówienia wskazany w punkcie 3.

Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów dla kryterium okresu gwarancji zostanie przyznana zgodnie z poniższym zapisem:

- gwarancja do 12 miesięcy – 0 pkt,
- gwarancja powyżej 12 miesięcy – 10 pkt,

6. KRYTERIA WYBORU

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryteria podane w punkcie 5.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która spełnia warunki dostępne określone w punkcie 4 oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień w przypadku, gdy cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych.

Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



W sytuacji odrzucenia ofert z powodu, iż kwota ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z wybranymi oferentami.

Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy jeśli po wyłonieniu oferenta wyjdą na jaw informacje uniemożliwiające prawidłową realizację umowy.

Wykluczeni z możliwości realizacji zamówienia zostaną oferenci którzy złożą oferty po terminie, w sposób niezgodny z punktem 7, a także podmioty wykluczone zgodnie z punktem 4.

Warunki zmiany umowy

- w zakresie zmiany terminu dostawy, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu dostawy, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu dostawy wynikającego z oferty. Jednakże informacja o zmianie terminu nastąpić musi najpóźniej do dnia 15.06.2018 r.

- zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron;

Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy jeśli po wyłonieniu oferenta wyjdą na jaw informacje uniemożliwiające prawidłową realizację umowy.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

- a) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, na szablonie oferty stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania. Złożona oferta powinna zawierać:
 - nazwę i adres oferenta;
 - datę sporządzenia;
 - opis oferowanego środka trwałego wraz ze specyfikacją, potwierdzającą co najmniej funkcjonalności wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - wartość oferty (netto oraz w razie możliwości brutto),
 - termin ważności oferty nie krótszy niż 60 dni od daty wpływu oferty,
 - maksymalny czas realizacji zamówienia - nie dłuższy niż do 30.06.2018 r.,
 - informacje na temat terminów i warunków płatności,
 - informacje na temat okresu gwarancji.
- b) Oferty można składać do dnia 3 listopada 2017 r. w siedzibie Zamawiającego.
- c) Oferty złożone po terminie nie będą podlegać ocenie. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby firmy bądź na jej adres mailowy.
- d) Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie (w przypadku składania oferty w formie papierowej).



- e) Dopuszcza się złożenie oferty drogą mailową. W takim przypadku oferent powinien ją przesłać w terminie wskazanym w punkcie b) na adres: bartosz@kwartet.katowice.pl
- f) Do oferty należy dołączyć podpisane oświadczenia stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- g) Oferent może przed upływem terminu składania ofert wycofać lub zmienić swoją ofertę.

Braki formalne oferty oraz oczywiste omyłki będą mogły podlegać uzupełnieniu/wyjaśnieniu.

a) o możliwości uzupełnienia oferty Zamawiający poinformuje Oferenta drogą mailową po upływie terminu składania ofert. W przesłanym mailu Oferent zostanie poinformowany o terminie złożenia uzupełnień/wyjaśnień. Termin ten nie będzie jednak dłuższy niż 2 dni robocze liczone od dnia następnego po dniu wysłania wiadomości. Uzupełnienia złożone po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę w ostatecznym wyborze Oferenta.

b) zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

8. DO ZAPYTANIA DOŁĄCZONO:

a) ZAŁ. NR 1 WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU POWIĄZAŃ OFERENTA Z ZAMAWIAJĄCYM

b) SZABLON OFERTY



Załącznik nr 1

(dokładna nazwa z adresem lub pieczęć Wykonawcy)

.....
Miejscowość, data

**Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Beneficjentem projektu
(Zamawiającym)**

Niniejszym oświadczam, iż jako Wykonawca **nie jestem powiązany/a** osobowo lub kapitałowo z Beneficjentem projektu (Zamawiającym), czyli z: KANCELARIĄ PODATKOWĄ KWARTET SPÓŁKA CYWILNA ŁUKASZ KNAPCZYK, BARTOSZ KNAPCZYK.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Ponadto potwierdzam, iż Wykonawca nie pozostaje z Beneficjentem (Zamawiającym) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Beneficjenta (Zamawiającego) przy udzielaniu zamówienia.



.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

(dokładna nazwa z adresem lub pieczęć Wykonawcy)

.....
Miejscowość, data

Oferta
do zapytania NR 1/ŚT/2017/ RPO WSL

1. Część kosztowa.

Lp.	Składnik kosztowy oferty	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
1.	SERWER		

W przypadku rozbieżności ze specyfikacją zawartą w pkt 3 zapytania ofertowego NR 1/ŚT/2017/ RPO WSL należy wskazać różnice i je uzasadnić, w przypadku całkowitej zgodności wpisać „nie dotyczy”:

Lp.	Składnik kosztowy oferty	Rozbieżności	Uzasadnienie
1.	SERWER		

2. Gwarancja.

Lp.	Zakres	Wartość	Uwagi
1.	Gwarancja w pełnych miesiącach		

3. Terminy i warunki płatności:
4. Termin ważności oferty:
5. Maksymalny czas realizacji zamówienia:

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)